



**CHAMAMENTO PÚBLICO PARA DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E/OU
DESNECESSÁRIOS N° 0001/2025**

O **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio da **POLÍCIA CIENTÍFICA**, Unidade de Execução Técnica-Científica de Francisco Beltrão, inscrito(a) no CNPJ sob o n° 76.416.932/0001-81, situada à Rua Tenente Camargo, nº 777, Bairro Presidente Kennedy, Cidade de Francisco Beltrão – Paraná, representado(a) por seu(a) Secretário(a) de Estado/Dirigente, o(a) senhor(a) Coronel PM RR Hudson Leônicio Teixeira, torna público o procedimento de doação de bens móveis inservíveis e/ou desnecessários desta Secretaria, constante no Protocolo Administrativo n° 24.854.857-6, em atendimento às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Estadual n.º 20.790, de 18 de novembro de 2021, do Decreto Estadual nº 10.086, de 17 de janeiro de 2022, e do Decreto Estadual nº 4.336, de 25 de fevereiro de 2009, o qual será realizado nos seguintes termos:

1. DOS BENS

1.1. Os bens móveis de que trata este Edital foram declarados inservíveis e/ou desnecessários pela Comissão de Inventário e Inservibilidade designada pela Portaria nº 053/2025-GAB, datada de 1 de Julho de 2025, por não mais atenderem às finalidades públicas desta Secretaria, conforme Termo de Inservibilidade e/ou Desnecessidade constante do protocolo em referência.

1.2. A relação completa dos 26 (vinte e seis) itens de bens inservíveis e/ou desnecessários a serem doados encontra-se no ANEXO I deste Edital, fixado no mural institucional e publicado no endereço eletrônico a seguir indicado: website <https://www.seguranca.pr.gov.br>.

2. DOS PARTICIPANTES

2.1. Os bens inservíveis e/ou desnecessários somente poderão ser doados, para fins e uso de interesse social, aos órgãos e entidades da administração direta, autárquica ou fundacional da União, de Estados ou de Municípios, assim como às organizações da sociedade civil sem fins lucrativos.

2.1.1. Não poderão participar do presente certame as empresas públicas e sociedades de economia mista, ainda que caracterizadas como estatais não dependentes ou prestadoras de serviços públicos.

2.2. Constituem pressupostos para a participação no presente certame:

2.2.1. Quando se tratar de órgãos ou entidades da administração direta, autárquica ou fundacional da União, de Estados ou de Municípios:

a) exposição de motivos, firmada pelo representante legal do órgão ou entidade, justificando a necessidade do bem(ns) pretendido(s) e indicando o fim a que se destina(m);



- b) comprovação da lei de criação ou autorização de criação do órgão ou entidade, bem como do ato de investidura de seu representante legal;
- c) prova de inscrição no cadastro de pessoas jurídicas;
- d) prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede, ou outra equivalente, bem como de regularidade para com a Fazenda do Estado do Paraná, no que couber;
- e) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS;
- f) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- g) certidão liberatória expedida pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

Parágrafo primeiro. As exigências indicadas nas alíneas “d”, “e” e “f” não se aplicam aos órgãos Administração Pública Direta do Estado do Paraná.

Parágrafo segundo. As fundações públicas que possuam natureza jurídica de direito privado ficam também sujeitas ao disposto na alínea “a” do item 2.2.2.

2.2.2. Quando se tratar de organizações da sociedade civil sem fins lucrativos, além das exigências constantes das alíneas “a”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do item 2.2.1, deverão cumprir também os seguintes requisitos:

- a) certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e de suas eventuais alterações;
- b) prova de registro no órgão estadual competente;
- c) previsão de que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido será transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;
- d) declaração de que a entidade mantém escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;
- e) no mínimo dois anos de existência, com cadastro ativo, comprovados por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
- f) cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual;
- g) relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB de cada um deles;
- h) comprovação de que a organização da sociedade civil funciona no endereço por ela declarado;
- i) atestado de que a entidade privada está prestando atendimento gratuito e que seus dirigentes não recebem remuneração a qualquer título.

3. DO PROCEDIMENTO



ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA



3.1. Os órgãos e entidades interessados poderão agendar horário com Graciele Cristina Zawadzki Pereira – Gestão de Patrimônio para vista prévia dos bens. O agendamento poderá ser solicitado pelo e-mail graciele.pereira@policiacientifica.pr.gov.br, realizando-se as inspeções de segunda a sexta-feira, no horário das 09h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30.

3.2. As entidades e órgãos interessados deverão encaminhar suas solicitações, no prazo de até 15 (quinze) dias, a contar da data de publicação deste edital, dirigidas à Comissão de Inventário e Inservibilidade da Polícia Científica do Paraná, Unidade de Execução Técnica-Científica de Francisco Beltrão, desta Secretaria, com endereço na Rua Tenente Camargo, nº 777, Bairro Presidente Kennedy, Cidade de Francisco Beltrão – Paraná, de segunda a sexta - feiras, no horário das 09h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30, conforme ANEXO II.

3.3. A solicitação do órgão ou entidade deverá conter a qualificação do solicitante, o(s) lote(s) de bens pertinente(s), a finalidade a que os bens serão destinados, a identificação da pessoa que detenha poderes para a continuidade do ato de recebimento, bem como a comprovação de atendimento das exigências indicadas nos itens 2.2.1 ou 2.2.2.

3.3.1. Em nenhuma hipótese a entidade ou órgão interessado poderá manifestar interesse na doação de bens avulsos, isto é, desconsiderando os lotes indicados no ANEXO I deste Edital.

3.4. A ausência de apresentação de uma finalidade e uso de interesse social para a destinação dos bens, bem como os documentos exigidos nos itens 2.2.1 ou 2.2.2, acarretará desclassificação do órgão ou entidade solicitante.

3.5. Havendo mais de um órgão ou entidade interessado nos bens, o atendimento será feito na seguinte ordem de preferência:

- a)** Órgãos ou entidades da Administração Pública Estadual direta, autárquica ou fundacional do Estado do Paraná;
- b)** Órgãos ou entidades da Administração Pública direta, autárquica ou fundacional dos demais entes federativos, sem distinção entre si;
- c)** Organizações da sociedade civil.

3.6. Findo o prazo para manifestação dos interessados, a ordem de classificação será publicada em até 3 (três) dias úteis no Diário Oficial do Estado do Paraná e disponibilizada em igual prazo no website <https://www.seguranca.pr.gov.br/> conforme ANEXO III.

3.7. Caso haja igualdade nas condições dos interessados, e respeitada a ordem de classificação publicada nos termos do item 3.6, será adotado o critério de sorteio, a ser efetivado em sessão pública com data, horário e local agendados e publicados no Diário Oficial do Estado do Paraná e no website <https://www.seguranca.pr.gov.br/>.

3.7.1. O resultado do sorteio será publicado nos meios de comunicação indicados no item 3.7, em até 3 (três) dias úteis a contar da data da sessão pública, conforme ANEXO IV.



3.8. Após a definição dos órgãos ou entidades beneficiários, o Titular/Dirigente da Polícia Científica do Paraná tomará as providências administrativas para a formalização da doação, nos termos do Decreto Estadual nº 4.336/2009, como nova redação do Decreto Estadual nº 8.561/2017.

3.9. Autorizada a doação, as despesas com carregamento e transporte dos bens serão de inteira responsabilidade do beneficiário, assim como eventuais danos a terceiros ocorridos durante o carregamento ou transporte.

3.10. A retirada dos bens deverá ser efetuada pelo contemplado, em horário a ser previamente agendado junto ao Gestor de Patrimônio da Polícia Científica do Paraná – Unidade de Execução Técnica-Científica de Francisco Beltrão, e deverá ser realizada impreterivelmente no prazo de até 10 (dez) dias úteis a contar da assinatura do Termo de Doação de Bens Inservíveis e/ou Desnecessários, conforme modelo constante no ANEXO V, sob pena de o material ser oferecido a outro órgão ou entidade, respeitada a ordem de classificação.

3.11. Os materiais que não puderem ser aproveitados de alguma forma pelo destinatário, ou apresentarem algum risco ao meio ambiente, deverão ser descartados pelo próprio destinatário com a observância da legislação aplicável, a fim de que não haja agressão ao meio ambiente.

4. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1. O presente Edital poderá ser impugnado por qualquer participante, interessado ou cidadão no prazo de até 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação do instrumento na imprensa oficial.

4.2. Os participantes poderão interpor recurso administrativo sem efeito suspensivo contra os atos de classificação e de sorteio, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis de sua publicação na imprensa oficial.

4.3. A Comissão de Inventário e Inservibilidade deverá analisar e emitir decisão sobre o teor da impugnação ao Edital e dos recursos administrativos em até 5 (cinco) dias úteis da data do respectivo protocolo.

4.4. A Comissão de Inventário e Inservibilidade da Polícia Científica do Paraná será responsável pela prática dos atos procedimentais que não caibam expressamente ao Titular/Dirigente do Órgão/Ente Público, bem como pela resolução dos casos omissos.

Curitiba/PR, na data da assinatura.

Coronel PM RR Hudson Leônicio Teixeira,
Secretário de Estado da Segurança Pública do Paraná.



ANEXO I

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E/OU DESNECESSÁRIOS

LOTE 1

ITEM	PLAQUETA	DESCRÍÇÃO	ESTADO DE CONSERVAÇÃO	VALOR DE AQUISIÇÃO (R\$)	VALOR LÍQUIDO CONTÁBIL (R\$)
1	10000143920 2	BALCAO PARA ATENDIMENTO RETO 1X50	Inservível	R\$ 985,00	R\$ 98,50
2	10000143930 0	ARQUIVO EM GERAL	Inservível	R\$ 50,00	R\$ 5,00
3	10000143960 7	ARQUIVO EM GERAL ARQUIVO DE METAL COM GAVETAS	Inservível	R\$ 80,00	R\$ 8,00
4	10000143961 2	CADEIRA EM GERAL CADEIRA COM RODINHAS SEM APOIO	Inservível	R\$ 120,00	R\$ 12,00
5	10000143961 4	CADEIRA EM GERAL CADEIRA COM RODINHAS SEM APOIO	Inservível	R\$ 120,00	R\$ 12,00
6	10000143961 5	CADEIRA EM GERAL CADEIRA FIXA COM APOIO P/ BRACO	Inservível	R\$ 150,00	R\$ 15,00
7	10000143961 9	CADEIRA EM GERAL CADEIRA FIXA COM APOIO P/ BRACO	Inservível	R\$ 150,00	R\$ 15,00
8	10000143962 5	ARQUIVO EM GERAL INCORPORACAO	Inservível	R\$ 200,00	R\$ 20,00



ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA

PROTOCOLO
Fls. 81
Mov. 37
INTEGRADO DO ESTADO

		POR INVENTARIO			
9	100001439948	CPU / COMPUTADOR INCORPORACAO POR INVENTARIO	Inservível	R\$ 150,00	R\$ 15,00
10	100001915200	APARELHO DE FAX PAPEL PANASSONIC	Inservível	R\$ 374,00	R\$ 1,14
11	100001963496	mesa marrom 2 gavetas	Inservível	R\$ 174,89	R\$ 128,18
12	100001963697	MONITOR SAMSUNG	Inservível	R\$ 699,00	R\$ 325,88
13	100001963704	mesa redonda formica	Inservível	R\$ 268,96	R\$ 197,13
14	100001963705	camara fria 4 portas	Inservível	R\$ 3.897,00	R\$ 8.854,91
15	100001964812	maca	Inservível	R\$ 349,99	R\$ 256,61
16	100001964824	armario arq metal 4 gave	Inservível	R\$ 554,30	R\$ 406,26
17	100001964826	cofre	Inservível	R\$ 125,99	R\$ 92,34
18	100001964829	MESA EM GERAL	Inservível	R\$ 299,99	R\$ 227,85
19	100005559647	Balcão prateleira(inservível)	Inservível	R\$ 380,00	R\$ 377,10
20	100005559648	Maca (inservível)	Inservível	R\$ 653,00	R\$ 650,04
21	100005559649	CPU Branco antigo (inservível).	Inservível	R\$ 525,00	R\$ 516,98
22	10000555965	Cadeira escritório	Inservível	R\$ 150,00	R\$ 148,85



ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA

PROTOCOLO
Fls. 82
Mov. 37
INTEGRADO DO ESTADO

	0	(Inservível).			
23	10000555965 1	Maca Estofada Preta	Inservível	R\$ 399,00	R\$ 397,19
24	10000555965 2	Mesa bege de PC (inservível).	Inservível	R\$ 211,00	R\$ 209,39
25	10000555965 3	Cadeira desenhista (Inservível).	Inservível	R\$ 302,00	R\$ 299,99
26	10000555965 4	Cadeira escritório giratória	Inservível	R\$ 250,00	R\$ 248,34



ANEXO II

MODELO DE SOLICITAÇÃO DE BENS

À
Comissão de Inventário e Inservibilidade
Polícia Científica do Paraná
Rua Coronel Dulcídio, 800 – Batel – Curitiba

DADOS DO SOLICITANTE

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO:

BAIRRO:

CEP:

CIDADE:

UF:

TELEFONE:

e-mail:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME COMPLETO:

RG:

CPF:

CARGO:

e-mail:

O(a) _____ (solicitante), neste ato representado(a) por seu (cargo do representante legal), vem solicitar a doação dos bens móveis inservíveis e/ou desnecessários da(Nome do Órgão/Ente Público), constantes na relação abaixo, que será utilizado _____(indicar a finalidade e uso de interesse social dos bens):

LOTE	DESCRÍÇÃO	PATRIMÔNIO

Justificativa: _____ (justificar a necessidade dos bens pretendidos).

OBS.: Em nenhuma hipótese a entidade ou órgão interessado poderá manifestar interesse na doação de bens avulsos, isto é, desconsiderando os lotes indicados neste ANEXO.

Localidade, data.

Nome/Cargo



ANEXO III

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES

A Comissão de Inventário e Inservibilidade do(Nome do Órgão/Ente Público), designada pela Resolução nº, de de de 20...., torna pública a lista de classificação dos órgãos e entidades participantes do Chamamento Público para Doação de Bens Móveis Inservíveis e/ou Desnecessários nº ____ / 20____, conforme o item 3.6 do respectivo Edital:

LOTE SOLICITADO	ÓRGÃO/ENTIDADE	CLASSIFICAÇÃO

....., de de 20XX.

COMISSÃO DE INVENTÁRIO E INSERVIBILIDADE
.....(Nome do Órgão/Ente Público)



ANEXO IV

MODELO DE CONVOCAÇÃO PARA SESSÃO PÚBLICA PARA SORTEIO

1. A Comissão de Inventário e Inservibilidade do(a) Polícia Científica do Paraná, designada pela Portaria nº 053/2025-GAB, datada de 1 de Julho de 2025, torna pública a realização de sessão pública para sorteio de desempate, nos termos do item 3.7 do Edital de Chamamento Público para Doação de Bens Móveis Inservíveis e/ou Desnecessários nº ____ / 20____, a realizar-se no dia ____/____/____, às ____ horas (Horário de Brasília), na sede do(a)(Sigla do Órgão/Ente Público), situada na Rua _____, n° _____, Bairro _____, Cidade de _____, Paraná.
2. Após a realização da Sessão Pública, o resultado do sorteio será publicado em até 03 (três) dias úteis no Diário Oficial do Estado do Paraná e disponibilizado no seguinte site: www.seguranca.pr.gov.br.
3. A presença dos órgãos ou entidades na sessão de sorteio é facultativa. Assegura-se a todos os participantes a interposição de recurso administrativo sem efeito suspensivo no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação do resultado do sorteio na imprensa oficial.

....., ____ de _____ de 20XX.

COMISSÃO DE INVENTÁRIO E INSERVIBILIDADE
Polícia Científica do Paraná



ANEXO V

TERMO DE DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E/OU
DESNECESSÁRIOS N°/20XX

Termo de Doação de Bens Móveis
Inservível(is) e/ou Desnecessário(s) que
celebram o Estado do Paraná/Ente Público
Estadual e o

O ESTADO DO PARANÁ, por intermédio do(a) (NOME DO ÓRGÃO) / ou / O(A) (NOME DO
ENTE PÚBLICO ESTADUAL), inscrito(a) no CNPJ sob o nº,
situada à, n°, Bairro, Cidade de
..... – Paraná, representado(a) por seu(ua) Secretário(a) de
Estado/Dirigente, o(a) senhor(a), portador(a) da Cédula de
Identidade RG nº e do CPF/MF nº, doravante
denominado DOADOR, e o(a) (NOME DO ÓRGÃO/ENTIDADE), inscrito(a) no CNPJ/MF
sob o nº, neste ato representado pelo seu representante legal, o(a) Sr(a).
....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF
nº, doravante denominado DONATÁRIO, ajustam o presente TERMO DE
DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E/OU DESNECESSÁRIOS, com fundamento
no art. 76, II, “a”, da Lei nº 14.133/2021, no artigo 1º da Lei Estadual nº 5.406/1966, com nova
redação da Lei Estadual nº 19.322/2017, no Decreto Estadual nº 10.086/2022, e no Decreto
Estadual nº 4.336/2009, como nova redação do Decreto Estadual nº 8.561/2017, conforme
condições estabelecidas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO(S) BEM(NS) DOADO(S)

O DOADOR declara, para fins de direito, que é proprietário do(s) bem(ns) móveis
discriminado(s) a seguir:

ITEM	PLAQUETA	DESCRÍÇÃO	ESTADO DE CONSERVAÇÃO	VALOR DE AQUISIÇÃO (R\$)	VALOR LÍQUIDO CONTÁBIL (R\$)

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O DOADOR transfere gratuitamente ao DONATÁRIO a propriedade do(s) bem(ns) móveis
discriminado(s) na Cláusula Primeira deste Termo de Doação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO DONATÁRIO



ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA

PROTOCOLO
Fls. 87
Mov. 37
INTEGRADO DO ESTADO

Compromete-se o **DONATÁRIO** a proceder à retirada dos bens móveis discriminados na Cláusula Primeira, no estado em que se encontram, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da assinatura deste Termo de Doação.

PARÁGRAFO ÚNICO - São de responsabilidade do **DONATÁRIO** todos os encargos relativos à retirada dos bens do local onde se encontram, bem como por todas as despesas de transporte e pelos eventuais riscos e prejuízos decorrentes de seu manuseio, inclusive no que se refere a terceiros.

CLÁUSULA QUARTA – DA DESTINAÇÃO DO(S) BEM(NS)

O **DONATÁRIO** compromete-se, em observância ao que o dispõe o art. 76, II, "a", da Lei nº 14.133/2021, a destinar o(s) bem(ns), exclusivamente, para a consecução da seguinte finalidade de interesse social: **[ESPECIFICAR A FINALIDADE E USO DE INTERESSE SOCIAL]**.

PARÁGRAFO ÚNICO. O descumprimento do disposto no *caput* nesta Cláusula sujeitará o donatário qualificado como organização da sociedade civil sem fins lucrativos às penalidades previstas no artigo 156 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e art. 192 e seguintes do Decreto Estadual nº 10.086/2022, mediante procedimento autônomo em contraditório, nos termos do referido diploma legal.

CLÁUSULA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE

O **DONATÁRIO** responde pela utilização e conservação do(s) bem(ns) nas esferas administrativa, civil e criminal, desde a data do seu recebimento.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

O DOADOR providenciará a publicação do extrato deste Termo no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNPC) e no sítio eletrônico oficial do Estado do Paraná e do órgão contratante, nos termos do art. 252 do Decreto Estadual nº 10.086/2022.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir todas as questões oriundas deste Termo de Doação.

Por estarem de acordo, as partes assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, com a presença de 02 (duas) testemunhas.

....., de de 20XX.

Nome do Representante Legal
DOADOR

Nome do Representante Legal
DONATÁRIO

TESTEMUNHAS

1. _____

2. _____

NOME:

NOME:

CPF:

CPF:

RG:

RG:



ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO EM DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E/OU DESNECESSÁRIOS

O **ÓRGÃO/ENTIDADE**, inscrito no CNPJ/MF nº., neste ato representado pelo seu representante legal, o(a) Sr(a)., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. e do CPF/MF nº., declara ter recebido, nesta data, do Senhor(a), ocupante do cargo de, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. e do CPF/MF nº., lotado no(a)(Nome do Órgão/Ente Público Estadual), o(s) bem(ns) móveis abaixo identificado(s), para a destinação prevista na Cláusula Quarta do Termo de Doação de Bens Móveis Inservíveis e/ou Desnecessários nº./20XX.

ITEM	PLAQUETA	DESCRÍÇÃO	ESTADO DE CONSERVAÇÃO	VALOR DE AQUISIÇÃO (R\$)	VALOR LÍQUIDO CONTÁBIL (R\$)

....., de de 20XX.

DONATÁRIO
ÓRGÃO/ENTIDADE



ePROTOCOLO



Documento: **24.854.8576_EDITALchamamentopublicobaixa patrimonialPCPFranciscoBeltrao.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Hudson Leoncio Teixeira** em 05/12/2025 16:55.

Inserido ao protocolo **24.854.857-6** por: **Gabriel Silva Carneiro** em: 05/12/2025 16:22.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: